



Lycée
Notre Dame

BTS ASSISTANT DE GESTION PME-PMI (à certification européenne)

Niveau
d'études

NIV. V

NIV. IV

NIV. III

NIV. II

Diplôme

CAP ou 3^{ème}

Bac technologique
Bac général
Bac professionnel

BTS
2 ans

Licence
professionnelle

Durée

→ insertion professionnelle

MÉTIERS ET PERSPECTIVES DE CARRIÈRE

- L'assistant de gestion est le collaborateur direct du dirigeant ou d'un cadre dirigeant d'une petite ou moyenne entreprise.
- Il dispose d'une autonomie et d'un champ de délégation plus ou moins étendus selon l'entreprise (taille, culture), le dirigeant (style de management, aptitude à déléguer) et selon sa propre expérience. Son niveau de responsabilité va s'enrichir au fil de son parcours professionnel.

LES FONCTIONS EN ENTREPRISE

La polyvalence de l'assistant de gestion lui permet, dans la limite des responsabilités fixées par le chef d'entreprise, dans le respect des règles de confidentialité et le contexte culturel caractéristique de la PME de :

- participer à la gestion opérationnelle de l'entreprise dans ses dimensions administrative, comptable, commerciale, humaine...
- contribuer à l'amélioration de son efficacité par l'optimisation de son organisation
- contribuer à sa pérennité par l'anticipation des besoins, l'accompagnement du développement et la participation au contrôle de l'activité par la mise en place d'indicateurs qu'il soumet au chef d'entreprise.

ÉTUDES POST-BTS

- Licence professionnelle
- École de commerce par concours parallèle
- Concours de la Fonction Publique

2, avenue Béthouart - 28000 CHARTRES
Tel : 02 37 34 16 53 - www.ind-chartres.fr



BTS ASSISTANT DE GESTION PME-PMI (à certification européenne)

PRÉ-REQUIS : LE BAC

La formation

Enseignements Professionnels

Gestion des relations clients et fournisseurs
Communication
Gestion de l'information et des risques informatiques
Organisation et planification des activités
Gestion et développement des ressources humaines
Gestion des risques
Pérennisation de l'entreprise

Enseignements Généraux

Culture générale
Anglais
Espagnol
Droit
Économie
Management des entreprises

Ateliers et stages professionnels

10 demi-journées réparties sur la 1^{ère} et 2^{ème} année
6 semaines continues en 1^{ère} année au sein d'une PME
2 puis 4 semaines en 2^{ème} année au sein d'une PME

Le bon profil

- Autonome
- Esprit d'initiative
- Rigueur et méthode
- Bonne faculté d'adaptation
- Attrait pour les technologies de l'information et de la communication

Lieu de formation

Lycée Notre Dame
2 avenue Béthouart
28000 CHARTRES
02.37.34.16.53
nd.chartres@wanadoo.fr

Certification européenne

Pour faciliter la mobilité entre pays européens, le programme de ce BTS est commun à 9 autres pays : l'Allemagne, l'Espagne, l'Estonie, la Grèce, l'Italie, la Pologne, le Portugal, la Roumanie et le Royaume-Uni.

La vie étudiante

- Sorties culturelles
- Sport Loisir (2 heures par semaine)
- Foyer Étudiants
- Sécurité Sociale Étudiante
- Bourses d'enseignement Supérieur
- Carte d'Étudiant
- Possibilité de demi-pension

Candidature

Procédure Admission Postbac : www.admission-postbac.fr

Frais de scolarité : nous consulter



Lycée Notre Dame

2, avenue Béthouart - 28000 CHARTRES
Tel : 02 37 34 16 53 - www.ind-chartres.fr

